

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ USTALONEJ PONIŻEJ PROGÓW KWOTOWYCH OKREŚLONYCH W ROZPORZĄDZENIU WYDANYM NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP NA:

„Kompleksowe świadczenie usług porządkowych w obiektach Przychodni należących do Miejskiego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Łędzinach”.

Integralną część dokumentacji niniejszego przetargu, udostępnionej wykonawcom, stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami:

- Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2 – oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik Nr 3 – oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 4 – zobowiązanie
- Załącznik Nr 5 – oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik Nr 6 – oświadczenie o posiadanych sprzęcie mechanicznym
- Załącznik Nr 7 – wykaz wykonanych usług
- Załącznik Nr 8 – opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 9 – wzór umowy

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych. Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z dnia 24 sierpnia 2017 r., poz. 1579).

Łędziny, dnia 29.11.2017r.

ZATWIERDZM:

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Łędzinach
mgr Andrzej Furczyk

Zamawiający : Miejski Zespół Opieki Zdrowotnej w Lędzinach
ul. Asnyka 2 , 43-140Lędziny
NIP – 646 – 23 – 91 – 802
telefon: 32/21 67 701 , fax: 32/21 67 701 [e-mail_mzozledziny8@interia.pl](mailto:mzozledziny8@interia.pl)

adres strony internetowej: <http://bip.mzozledziny.finn.pl/>

Godziny urzędowania:
od poniedziałku do piątku od 7:00 do 14:35

I. Informacje ogólne

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 24 sierpnia 2017 r., poz. 1579), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Wykonawca powinien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia zwaną dalej SIWZ.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

I Opis przedmiotu zamówienia.

Kompleksowe świadczenie usług porządkowych w obiektach Przychodni należących do Miejskiego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lędzinach.

1. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

90 900000-6 , usługi w zakresie sprzątnania i odkażania.

2. Zakres przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Kompleksowe świadczenie usług porządkowych w obiektach Przychodni należących do Miejskiego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lędzinach”. Zakres zamówienia: budynki o łącznej powierzchni ok.3 010,40 m², w tym okna – ok.204 szt.;

1) Przystępując do przetargu, a w późniejszym czasie do realizacji zadania, należy spełniać wszystkie wymogi i zalecenia niniejszej specyfikacji.

Każdorazowe odstępstwo lub niespełnienie któregoś z warunków powoduje naliczenie (zgodnie z umową) odpowiednich kar umownych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 8 do SIWZ.

2) Zamawiający nie formułuje wymagań określonych w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, z uwagi na możliwość realizacji przedmiotu zamówienia przez osoby nie podlegające stosunkowi pracy.

3) Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa umowa - projekt stanowiąca **załącznik nr 9 do SIWZ.**

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji całego zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 r**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. Zamawiający nie definiuje warunków w zakresie **posiadania kompetencji lub uprawnień do**

prowadzenia określonej działalności zawodowej.

2. Zamawiający nie definiuje warunków w zakresie **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**.

3. Za spełnienie warunku – **posiadania zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający uzna:

- 1) złożenie oświadczenia o posiadanym sprzęcie mechanicznym na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (**załącznik nr 6** do SIWZ) zawierającego wykaz:
- 2) złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (**załącznik nr 7** do SIWZ), zawierającego wykaz co najmniej jednej należycie wykonanej usługi w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert z o wartości minimum 120 000 zł brutto.

4. Oświadczenia lub dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 25 ust. 5 pkt. 1 ustawy (**załącznik nr 2** do SIWZ).
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 3) dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej: listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – oświadczenie (**załącznik nr 5** do SIWZ).

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w dziale V ust. 3 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6. Zamawiający jednocześnie informuje, iż sytuacja, o której mowa w ust. 6 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących **doświadczenia**, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

UWAGA – dotycząca warunku zdolności technicznej:

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, przynajmniej jeden z Wykonawców musi w pełni spełniać warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej.

2. W przypadku, gdy wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego w zakresie zdolności technicznej, podmiot udostępniający zdolności techniczne musi spełniać warunek w całości.

VI. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (**załącznik nr 2** do SIWZ).

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 1 niniejszego działu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1

niniejszego działu (**załącznik nr 2** do SIWZ).

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w ust. 1 niniejszego działu oraz przedstawia w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.**

W szczególności zobowiązanie winno określać:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobu innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi których wskazane zdolności dotyczą.

VI a) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

1. **W celu wykazania niepodlegania wykluczeniu** Wykonawcy wraz z ofertą lub w terminie 3 dni po zamieszczeniu na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty, składają oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawcy mogą przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ.**

VI b) Wykaz oświadczeń lub dokumentów (potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia) jakie ma dostarczyć Wykonawca którego oferta została najwyższej oceniona

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 2) dokument stwierdzający, że w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) oświadczenie Wykonawcy, które części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom - jeśli dotyczy (brak złożenia oświadczenia będzie traktowane jako realizacja zadania własnymi siłami).
- 4) pisemne zobowiązanie podmiotów na których zasoby powołuje się Wykonawca. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SIWZ – jeśli dotyczy.
- 5) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt a – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6) dokumenty, o których mowa w pkt a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 8) Zamawiający przewiduje możliwość zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.
- 9) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami na drukach załączonych do niniejszej specyfikacji (**załącznik nr 6** do SIWZ).
- 10) Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do przedłożenia dowodów potwierdzających, że usługa lub usługi (**załącznik nr 7** do SIWZ) zostały wykonane należycie.

VII Dokumenty do dostarczenia w dniu składania OFERT.

1. Odpowiednio wypełniony i podpisany formularz ofertowy (**załącznik nr 1** do SIWZ).
2. Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (**załącznik nr 2** do SIWZ).
3. Oświadczenie dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (**załącznik nr 3** do SIWZ).
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty, o których mowa w pkt 2 i 3 niniejszego działu SIWZ.

VIII Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Informacji nt. specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również realizacji zamówienia udziela:

Miejski Zespół Opieki Zdrowotnej w Łędzinach 43-140 Łędziny ul. Asnyka 2 adres e-mail: mzozledziny8@interia.pl faks nr: 32 2167701

- 1) w kwestiach formalnych – Renata Kokot
- 2) w kwestiach merytorycznych – Anna Lysko

IX Wymagania dotyczące wadium

- Wadium - niewymagalne.

X a) Informacje dotyczące ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

X b) Informacje dotyczące ofert wariantowych

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

X.c) Informacje dotyczące umowy ramowej

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej

XI Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
 - 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo musi obejmować wszystkie czynności związane ze złożeniem kompletnej oferty.
2. Pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania. Z pełnomocnictwa powinna wynikać wola wszystkich wykonawców o ich wspólnym występowaniu w postępowaniu. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

XII Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o

oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII Opis sposobu przygotowania oferty, sposób badania i oceny ofert

1. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania/ komputerze lub ręcznie atramentem nieścieralnym, spięta w sposób trwały.
4. Oferta zostanie podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty, w tym załączniki, zostaną parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
5. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
6. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie to powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Ze względu na nałożony na zamawiającego w art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu, z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest sporządzić kopie elementów jawnych oferty. Kopie, która będzie udostępniona do wglądu innym uczestnikom postępowania, powinna zawierać spięte w sposób trwały wszystkie elementy oferty, zawierające informacje nie stanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. nr 153 z 2003 r. poz. 1503 z późn. zm.), wszystkie strony kopii powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty. Wykonawca nie musi składać kopii elementów jawnych, jeśli oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. W przypadku gdyby wykonawca jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej stronie dokumentu.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
10. Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Oferta wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie odrzucona.
11. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
12. Zamawiający poprawia w ofercie.
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
13. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach wskazanych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIVa) Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz zmian specyfikacji istotnych warunków

zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert,
– pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

1) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców.

6. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane przez zamawiającego lub wykonawców wymagają formy pisemnej.

7. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

XIV b) Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca powinien umieścić ofertę w opakowaniu opisanym adresem składającego ofertę, adresem zamawiającego oraz hasłem: **OFERTA – „Kompleksowe świadczenie usług porządkowych w obiektach Przychodni należących do Miejskiego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Lędzinach”**.

– nie otwierać przed **08.12.2017 r. godz. 09:00**

2. Dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty z tym że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XV Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w Miejskim Zespole Opieki Zdrowotnej w Łędzinach ul. Asnyka 2 – I piętro (sekretariat).
2. Termin składania ofert upływa dnia **08.12.2017 r. godz. 08:50**.
3. Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie.
4. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **08.12.2017 r. godz. 09:00** (w siedzibie zamawiającego).
5. Otwarcie jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy firm i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania, okresu gwarancji, warunków płatności.
8. Informacje, o których mowa w punkcie 6 i 7 dostarcza się wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.

XVI Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Podana cena będzie ceną umowną (ryczałtową) i powinna uwzględnić wszelkie niezbędne koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w SIWZ, jakie Wykonawca poniesie na wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności:
 - 1) koszty ogólne, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk;
 - 2) koszty dojazdu, podatków, i inne czynniki;
 - 3) koszty ubezpieczenia;
 - 4) koszty wynikające z zapewnienia sprzętu, materiałów i innych środków;
 - 5) wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy
2. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającymi i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 7 niniejszego działu, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 7 niniejszego działu.
 - 2) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

XVII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami (1 % = 1 pkt):

Kryteria oceny ofert:

1) Zamawiający określa dwa kryteria oceny ofert:

1. **K1- Kryterium ceny – waga 90%** ocena ofert będzie dokonana w następujący sposób:

1.1 Cena oferty będzie oceniona według następującego wzoru:

$$(K1) - \text{Ocena oferty } X = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena (} C_n)}{\text{Cena oferty } X (C_b)} \times 90 \text{ (waga kryterium)}$$

a) Ocena kryterium „Cena”:

$K1 = (\text{Cena najniższa z ważnych ofert} / \text{Cena badanej oferty}) \times 90 \text{ pkt}$

Oferty oceniane będą w skali punktowej od 0 do 90 punktów.

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać oferta w kryterium „Cena” wynosi 90 pkt.

1. Zamawiający przyjmie do oceny podaną przez Wykonawców cenę brutto w złotych.
2. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

2.K2- Kryterium jakości oferowanych środków czystości – waga 10%

W zakresie kryterium jakości Zamawiający będzie przyznawał poszczególnym ofertom punktację na podstawie przedstawionych próbek środków i artykułów czystości tj.

- próbka mydła w płynie (1 opakowanie 250 ml) - max 4 pkt.
- próbka papieru toaletowego (1 rolka) - max 3 pkt
- próbka ręczników papierowych Z (1 op. 100 szt.) - max 3 pkt.

Łącznie maksymalnie 10 pkt.

Oceny w zakresie poszczególnych próbek zamawiający będzie dokonywał biorąc w szczególności pod uwagę:

- próbka mydła w płynie: skuteczność usuwania zabrudzeń, zapach, konsystencja, delikatność dla dłoni (środki pielęgnacyjne);
- próbka papieru toaletowego: ilość warstw, inne walory użytkowe np. delikatność , łatwość rwania;
- próbka ręczników papierowych: ilość warstw, chłonność i inne walory użytkowe (np. czy podczas wycierania rąk jest wydzielany nieprzyjemny zapach, jakość / łatwość wyciągania z dozownika.

Punkty za powyższe kryterium zostaną przyznawane przez każdego członka zespołu oceniającego. Przyznane punkty zostaną dodane oraz podzielone przez ilość członków zespołu oceniającego dokonujących oceny. Powyższy wynik będzie stanowił liczbę punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „ Jakość oferowanych środków czystości”

Liczba punktów jaką otrzyma oferta obliczana będzie wg wzoru:

$P = K1 + K2$ gdzie :

P- łączna ilość punktów

K1 – ilość punktów przyznanych za kryterium ceny

K2 – ilość punktów przyznanych dla kryterium jakości oferowanych środków czystości.

3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami (1 % = 1 pkt):

a) Łączna cena oferty brutto – 90 pkt = 90%

P=K1+K2 = gdzie:		
	Kryterium	Waga (%)
K1	Cena	90 %
K2	Jakość śr. czystości	10 %

XVIII Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 24 sierpnia 2017 r., poz. 1579), z zastrzeżeniem art. 93 tejże ustawy.
2. Zamawiający przedłoży, przy zawarciu umowy polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 140 000,00 zł.
3. Wykonawcy, którzy ubiegali się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą przed zawarciem umowy dostarczyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Niewymagalne.

XX. Zamawiający zamierza zapisać w umowie następujące postanowienia
Umowa – wzór w załączeniu (załącznik Nr 9 do SIWZ).

Środki ochrony prawnej

Zgodnie z działem VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z dnia 24 sierpnia 2017 r., poz. 1579), Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej.

XXI. Załącznikami do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

- Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2 – oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik Nr 3 – oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 4 – zobowiązanie
- Załącznik Nr 5 – oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik Nr 6 – oświadczenie o posiadanym sprzęcie mechanicznym
- Załącznik Nr 7 – wykaz wykonanych usług
- Załącznik Nr 8 – opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 9 – wzór umowy